

## **Принято**

на заседании педагогического совета  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Основная общеобразовательная школа №15»  
Протокол от «30» августа 2018 года № 1

## **Утверждено:**

приказ муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Основная общеобразовательная школа №15»  
от «31» августа 2018 года № 293

### **Режим работы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 15»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; СанПиН 2.4.2.2821-10«Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»; Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 15»; Правил внутреннего трудового распорядка для работников МБОУ «МБОУ ООШ № 15».

1.2. Настоящее Положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательной деятельности, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся, а также график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

1.3. Режим работы МБОУ «ООШ № 15» на учебный год определяется приказом директора школы в начале учебного года.

#### **2. Цели и задачи**

2.1. Упорядочение образовательной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

#### **3. Режим работы школы во время организации образовательной деятельности**

Организация образовательной деятельности в школе регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием уроков, часов неаудиторной занятости, внеурочной деятельности, платных дополнительных образовательных занятий, расписанием звонков.

а. Продолжительности учебного года.

Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года:

В 1-х классах составляет 33 недели, во 2-9 классах – 34 недели (без учета ГИА).

б. Регламентирование образовательного процесса.

3.2.1. Учебный год при получении начального общего и основного общего образования делится на 4 четверти.

3.2.2. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в середине третьей четверти (7 календарных дней).

3.3. Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Продолжительность учебной рабочей недели:

5-ти дневная рабочая неделя в 1-9 классах.

3.4. Регламентирование образовательного процесса на день.

3.4.1. Учебные занятия организуются в одну смену. Занятия дополнительного образования (кружки, секции), внеурочная деятельность, обязательные индивидуальные и групповые занятия и т. п. проводятся не ранее чем через 45 минут после учебных занятий.

3.4.2. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределена в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов не превышает 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков за счет урока физической культуры;

- для обучающихся 2 - 4-х классов - не более 5 уроков;

- для обучающихся 5 - 6-х классов - не более 6 уроков;

- для обучающихся 7 - 9-х классов - не более 7 уроков.

3.4.3. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

3.4.4. В 1-х классах используется «ступенчатый режим» обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый и один день 5 уроков за счет урока физической культуры; январь - май - по 4 урока по 45 минут каждый и один день 5 уроков за счет урока физической культуры. Ежедневно после 2-го урока проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

3.4.5. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, после 3-го и 4-го уроков - 2 перемены по 20 минут каждая.

**Расписание звонков:**

**Расписание звонков для учащихся 1-х классов**

<b>1 четверть</b>	<b>2 четверть</b>	<b>3-4 четверть</b>
1. 8.30 – 9.05	1. 8.30 – 9.05	1. 8.30 – 9.15
2. 9.15 – 9.50	2. 9.15 – 9.50	2. 9.25 – 10.10
динамический час	динамический час	динамический час
3. 10.30 – 11.05	3. 10.30 – 11.05	3. 10.50 – 11.35
	4. 11.25 - 12.00	4. 11.55 – 12.40
		5. 12.50 – 13.35

**Расписание звонков для учащихся 2-4-х классов**

1. 8.30 - 9.15
2. 9.25 – 10.10
3. 10.20- 11.05
4. 11.25-12.10
5. 12.30-13.15
6. 13.25-14.10

**Расписание звонков для учащихся 5-9-х классов**

1. 8.30 - 9.15
2. 9.25 – 10.10
3. 10.20-11.05
4. 11.25-12.10
5. 12.30-13.15
6. 13.25-14.10
7. 14.20- 15.05

3.4.6. Перед началом каждого урока подаются 2 звонка. По первому учащиеся и учителя готовятся к уроку, по второму начинается урок. По окончании урока учитель и учащиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

3.4.7. Дежурство по школе педагогов, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии с графиком дежурства, который составляется заместителем директора в начале каждой четверти и утверждается директором школы.

3.4.8. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока, в начальной школе - за 20 минут. Дежурство учителей по школе начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.

**4. Изменение в режиме работы школы** определяется приказом директора школы в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

## **5. Режим работы в выходные и праздничные дни.**

5.1. Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111,112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора.

## **6. Режим работы школы в каникулы.**

В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно-вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).