

ПРИКАЗ

27 апреля 2023 года

№ 175

Об обеспечении отдыха
и занятости детей в 2023 году

Во исполнение приказа управления образования администрации Старооскольского городского округа от «24» апреля 2023 года № 678 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в 2023 году», в целях повышения качества отдыха и оздоровления детей, обеспечения безопасности отдыха, профилактики детской и подростковой безнадзорности, беспризорности, травматизма, правонарушений в летний период, развития детского туризма

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Шевченко С.В., заместителю директора, организовать работу летнего лагеря с дневным пребыванием согласно графику (Приложение 1).
 - 1.1. Кущенко С.В., учителя начальных классов, назначить начальником летнего лагеря с дневным пребыванием с 01 июня по 02 июля 2023 г.
 - 1.2. Утвердить программу летнего лагеря с дневным пребыванием детей «ПроДвижение».
 - 1.3. Утвердить штатное расписание работников летнего лагеря с дневным пребыванием «ПроДвижение» МБОУ «ООШ № 15» с 01 июня по 02 июля 2023 г. (Приложение 2).
 - 1.4. Кущенко С.В., начальнику летнего лагеря с дневным пребыванием:
 - организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей с 01 июня по 02 июля 2023 года с 8.30. до 18.00 часов, с организацией 3-х разового питания (завтрак, обед и полдник) (Приложение 3).
 - выделить под игровые помещения кабинеты № 101, 102, 103, 104, 105.
 - обеспечить реализацию программ профильных смен в пришкольных лагерях в период с 01 июня по 08 августа 2023 года.
 - организовать своевременную подготовку и приемку лагеря к началу оздоровительного сезона.
 - осуществлять постоянный контроль за работой пищеблоков, обеспечением детей качественным и полноценным питанием.
 - незамедлительно доводить до сведения администрации школы информацию о несчастных случаях и случаях инфекционного заболевания, пищевого отравления среди обучающихся.
 - расходы на культобслуживание, транспорт и иные услуги в лагере с дневным пребыванием осуществлять за счёт внебюджетных источников.
 - обеспечить страхование детей в период их пребывания в детском учреждении.
 - обеспечить предоставление в управление образования и МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и ресурсного обеспечения учреждений сферы образования Старооскольского городского округа» статистической и бухгалтерской отчётности о работе оздоровительного лагеря по окончании работы каждой смены.
 - не допускать прием детей без медицинских документов, свидетельствующих об отсутствии у них заболеваний, указанных в методических рекомендациях Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 3.1/2.4.0239-21 «Рекомендации по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в

условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в 2021 году».

- учесть, что документы, подтверждающие обоснованность оплаты стоимости питания детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, хранятся в детском лагере с дневным пребыванием по месту оздоровления ребенка.

2. Считать приоритетами летней кампании 2023 года:

- включение в календарный план лагеря Дней единых действий, ежедневную церемонию поднятия флага РФ;

- включение воспитательного компонента в реализуемые организациями отдыха детей и их оздоровления программы, в том числе с учетом программы воспитания для общеобразовательных организаций.

- включение при благоприятной эпидемиологической обстановке по новой коронавирусной инфекции (COVID-19) посещения маршрутов для ознакомления детей с историей, культурой, традициями, природой Белгородской области, а также лицами, внесшими весомый вклад в ее развитие, в реализуемые программы;

- оказание содействия подросткам в трудоустройстве в каникулярный период времени, в том числе состоящих на различных видах профилактического учета;

- принятие дополнительных мер по организации досуга и занятости несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета, на протяжении всего каникулярного периода;

- организация проведения открытых уроков, дней безопасности на тему: «Основы безопасности жизнедеятельности»;

- создание условий для разностороннего и содержательного отдыха и досуга, духовно-нравственного, гражданско-патриотического и трудового воспитания, укрепления творческо-познавательного и интеллектуального потенциала детей и подростков с учетом интересов, желаний и потребностей;

- обеспечение безопасности отдыха за счет улучшения ресурсного обеспечения детских оздоровительных учреждений, укрепления и развития материально-технической базы, соблюдения санитарно-гигиенических требований с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации в регионе;

- повышение уровня мотивации подрастающего поколения к заботе о своем здоровье, ведению здорового образа жизни и формированию активной жизненной позиции;

- профилактику детской и подростковой безнадзорности, беспризорности, дорожно-транспортного травматизма, правонарушений в период каникул;

- развитие инновационных форм организации детской оздоровительной кампании;

- совершенствование кадрового и информационно-методического обеспечения.

3. Цветковой О.Г., социальному педагогу:

3.1. Совместно с УМВД России по г. Старому Осколу и Старооскольскому району и учреждениями здравоохранения организовать профилактическую работу по предупреждению негативных проявлений в подростковой среде, детского и подросткового травматизма в детских учреждениях.

3.2. Совместно с управлением по делам молодежи администрации Старооскольского городского округа, ОКУ «Старооскольский городской центр занятости населения» организовать работу по трудоустройству и занятости подростков в летний период.

3.3. Обеспечить совместно с учреждениями здравоохранения организацию медицинского обслуживания, проведение оздоровительных мероприятий в детских оздоровительных учреждениях.

3.3. Принять дополнительные меры по обеспечению 100 % охвата детей, состоящих на различных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, а также детей-инвалидов организованными формами отдыха и занятости.

4. Шевченко С.В.:

4.1. При организации перевозок организованных групп в места отдыха, оздоровления, места проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий и при проведении учебно-

тематических экскурсий необходимо руководствоваться действующими нормативно-правовыми актами, регламентирующими указанные направления:

- приказом управления образования администрации Старооскольского городского округа от 15 декабря 2022 года №1682 «Об организации выезда организованных групп обучающихся образовательных учреждений Старооскольского городского округа к местам отдыха, оздоровления и в места проведения мероприятий;

- иными нормативными правовыми актами в сфере перевозки организованных групп детей.

4.2. Провести проверки эксплуатационной надежности физкультурно-спортивной инфраструктуры, спортивного, игрового оборудования на территории лагеря с дневным пребыванием детей.

4.3. Принять профилактические меры по:

- обеспечению безопасности детей, охране правопорядка и предупреждению терактов в местах отдыха детей;

- проведению противопожарных и противоэпидемиологических мероприятий в местах отдыха детей;

- обеспечению безопасности во время пребывания детей на водоемах и других местах купания.

4.4. При организации отдыха детей, их оздоровления, установки продолжительности смен руководствоваться следующими санитарно-эпидемиологическими нормативами и правилами.

5. Дулькиной И.В., заведующему хозяйством:

- организовать проведение инструктажей с персоналом по противопожарной, антитеррористической безопасности, поведению на водоемах, в период организации купания детей.

- усилить контроль за подготовкой к оздоровительной кампании, включая соответствие лагерей с дневным пребыванием детей и их оздоровления санитарно-эпидемиологическому законодательству Российской Федерации, требованиям антитеррористической и противопожарной безопасности.

- усилить контроль за пропускным режимом в лагере с дневным пребыванием детей, обеспечением правопорядка и предупреждением терактов.

6. Классным руководителям 1-9 классов провести разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних об организации отдыха детей в оздоровительных лагерях.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «ООШ № 15»

Е.Ю. Орехова

С приказом ознакомлены:

С.В. Шевченко

Кущенко С.В.

Дулькина И.В.

Степанова Г.И.

Цветкова О.Г.

Боева О.В.

Волобуева Е.Н.

Вострикова Н.Н.

Канаева В.И.

Морозова Н.В.

Ширина И.Н.

Коротина С.Н.

Прокудина Е.П.

Разинкина Л.В.

Станкевич О.В.
Устинова А.И.
Симонова А.И.

Количество детей в 2023 году в лагерях с дневным пребыванием детей, ЛТО
в период 1 смены (с 01.06.2023 по 14.06.2023)

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Количество детей от общеобразовательной организации	Из них ЛТО	Из них ТЖС	Из них режим полного дня (до 18 часов)
1	МБОУ «ООШ № 15»	91		45	

Количество детей для оздоровления в 2023 году
в период 2 смены (с 19.06.2023 по 02.07.2023)

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Количество детей от общеобразовательной организации	Из них ЛТО	Из них ТЖС
1	МБОУ «ООШ № 15»	61		15

Количество детей для оздоровления в 2023 году
в период 3 смены (с 10.07.2023 по 23.07.2023)

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Количество детей от общеобразовательной организации	Из них ЛТО	Из них ТЖС
1	МБОУ «ООШ № 15»	18		5

Количество детей для оздоровления в 2023 году
в период 4 смены (с 26.07.2023 по 08.08.2023)

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Количество детей от общеобразовательной организации	Из них ЛТО	Из них ТЖС
1	МБОУ «ООШ № 15»	10		10

**ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ
работников летнего лагеря
с дневным пребыванием «ПроДвижение»
МБОУ «Основная общеобразовательная школа №15»**

№ п/п	Ф.И.О. работника	Должность
1.	Кущенко Светлана Валентиновна	начальник лагеря
2.	Разинкина Людмила Васильевна	начальник лагеря
3.	Устинова Алена Игоревна	старшая вожатая
4.	Селяхина Екатерина Павловна	старшая вожатая
5.	Данилова Надежда Викторовна	инструктор по физической культуре
6.	Станкевич Оксана Викторовна	воспитатель
7.	Васильева Нина Григорьевна	воспитатель
8.	Канаева Валентина Ивановна	воспитатель
9.	Боева Ольга Валентиновна	воспитатель
10.	Лыкова Валентина Филипповна	воспитатель
11.	Малахова Ирина Васильевна	воспитатель
12.	Русанова Анастасия Александровна	воспитатель
13.	Волобуева Елена Николаевна	воспитатель
14.	Болотских Валентина Ивановна	воспитатель
15.	Морозова Наталия Вячеславовна	воспитатель
16.	Вострикова Наталья Николаевна	воспитатель
17.	Симонова Анастасия Ивановна	воспитатель
18.	Прокудина Елена Петровна	воспитатель
19.	Фурсова Наталья Михайловна	уборщик служебных помещений
20.	Салькова Вера Павловна	уборщик служебных помещений
21.	Силкина Татьяна Дмитриевна	повар бригадир (по согласованию)
22.	Лангеман Галина Анатольевна	повар (по согласованию)
23.	Хорошилова Наталья Викторовна	повар (по согласованию)
24.	Мальцева Светлана Анатольевна	мойщик посуды (по согласованию)
25.	Степанова Галина Ивановна	медсестра (по согласованию)

РЕЖИМ ДНЯ

оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «ПроДвижение»
МБОУ «Основная общеобразовательная школа №15»

Элементы режима дня	Пребывание детей
	с 8.30 до 18.00 часов
Сбор детей, зарядка	8.30 - 9.00
Утренняя линейка	9.00 - 9.15
Завтрак	9.15 - 10.00
Работа по плану отрядов, общественно полезный труд, культурно-массовые и спортивные мероприятия, работа объединений и секций	10.00 - 12.00
Оздоровительные процедуры	12.00 - 13.00
Обед	13.00 - 14.00
Свободное время	14.00 - 15.00
Полдник	15.00 — 15.30
Работа по плану отрядов, общественно полезный труд, культурно-массовые и спортивные мероприятия, работа объединений и секций	15.30 — 18.00

ПРИКАЗ

27 апреля 2023 года

№ 175

Об обеспечении отдыха
и занятости детей в 2023 году

Во исполнение приказа управления образования администрации Старооскольского городского округа от «24» апреля 2023 года № 678 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в 2023 году», в целях повышения качества отдыха и оздоровления детей, обеспечения безопасности отдыха, профилактики детской и подростковой безнадзорности, беспризорности, травматизма, правонарушений в летний период, развития детского туризма

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Шевченко С.В., заместителю директора, организовать работу летнего лагеря с дневным пребыванием согласно графику (Приложение 1).
 - 1.1. Кущенко С.В., учителя начальных классов, назначить начальником летнего лагеря с дневным пребыванием с 01 июня по 02 июля 2023 г.
 - 1.2. Утвердить программу летнего лагеря с дневным пребыванием детей «ПроДвижение».
 - 1.3. Утвердить штатное расписание работников летнего лагеря с дневным пребыванием «ПроДвижение» МБОУ «ООШ № 15» с 01 июня по 02 июля 2023 г. (Приложение 2).
 - 1.4. Кущенко С.В., начальнику летнего лагеря с дневным пребыванием:
 - организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей с 01 июня по 02 июля 2023 года с 8.30. до 18.00 часов, с организацией 3-х разового питания (завтрак, обед и полдник) (Приложение 3).
 - выделить под игровые помещения кабинеты № 101, 102, 104.
 - организовать своевременную подготовку и приемку лагеря к началу оздоровительного сезона.
 - осуществлять постоянный контроль за работой пищеблоков, обеспечением детей качественным и полноценным питанием.
 - незамедлительно доводить до сведения администрации школы информацию о несчастных случаях и случаях инфекционного заболевания, пищевого отравления среди обучающихся.
 - расходы на культобслуживание, транспорт и иные услуги в лагере с дневным пребыванием осуществлять за счёт внебюджетных источников.
 - обеспечить страхование детей в период их пребывания в детском учреждении.
 - обеспечить предоставление в управление образования и МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и ресурсного обеспечения учреждений сферы образования Старооскольского городского округа» статистической и бухгалтерской отчётности о работе оздоровительного лагеря по окончании работы каждой смены.
 - не допускать прием детей без медицинских документов, свидетельствующих об отсутствии у них заболеваний, указанных в методических рекомендациях Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 3.1/2.4.0239-21 «Рекомендации по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в 2021 году» (Приложение 4).
 - учесть, что документы, подтверждающие обоснованность оплаты стоимости питания детей,

находящихся в трудной жизненной ситуации, хранятся в детском лагере с дневным пребыванием по месту оздоровления ребенка.

2. Считать приоритетами летней кампании 2023 года:

- включение в календарный план лагеря Дней единых действий, ежедневную церемонию поднятия флага РФ;
- включение воспитательного компонента в реализуемые организациями отдыха детей и их оздоровления программы, в том числе с учетом программы воспитания для общеобразовательных организаций.
- включение при благоприятной эпидемиологической обстановке по новой коронавирусной инфекции (COVID-19) посещение маршрутов для ознакомления детей с историей, культурой, традициями, природой Белгородской области, а также лицами, внесшими весомый вклад в ее развитие, в реализуемые программы;
- оказание содействия подросткам в трудоустройстве в каникулярный период времени, в том числе состоящих на различных видах профилактического учета;
- принятие дополнительных мер по организации досуга и занятости несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета, на протяжении всего каникулярного периода;
- организация проведения открытых уроков, дней безопасности на тему: «Основы безопасности жизнедеятельности»;
- создание условий для разностороннего и содержательного отдыха и досуга, духовно-нравственного, гражданско-патриотического и трудового воспитания, укрепления творческо-познавательного и интеллектуального потенциала детей и подростков с учетом интересов, желаний и потребностей;
- обеспечение безопасности отдыха за счет улучшения ресурсного обеспечения детских оздоровительных учреждений, укрепления и развития материально-технической базы, соблюдения санитарно-гигиенических требований с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации в регионе;
- повышение уровня мотивации подрастающего поколения к заботе о своем здоровье, ведению здорового образа жизни и формированию активной жизненной позиции;
- профилактику детской и подростковой безнадзорности, беспризорности, дорожно-транспортного травматизма, правонарушений в период каникул;
- развитие инновационных форм организации детской оздоровительной кампании;
- совершенствование кадрового и информационно-методического обеспечения.

3. Цветковой О.Г., социальному педагогу:

3.1. Совместно с УМВД России по г. Старому Осколу и Старооскольскому району и учреждениями здравоохранения организовать профилактическую работу по предупреждению негативных проявлений в подростковой среде, детского и подросткового травматизма в детских учреждениях.

3.2. Совместно с управлением по делам молодежи администрации Старооскольского городского округа, ОКУ «Старооскольский городской центр занятости населения» организовать работу по трудоустройству и занятости подростков в летний период.

3.3. Обеспечить совместно с учреждениями здравоохранения организацию медицинского обслуживания, проведение оздоровительных мероприятий в детских оздоровительных учреждениях.

3.3. Принять дополнительные меры по обеспечению 100 % охвата детей, состоящих на различных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, а также детей-инвалидов организованными формами отдыха и занятости.

4. Шевченко С.В.:

4.1. При организации перевозок организованных групп в места отдыха, оздоровления, места проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий и при проведении учебно-тематических экскурсий необходимо руководствоваться действующими нормативно-правовыми актами, регламентирующими указанные направления:

- приказом управления образования администрации Старооскольского городского округа от 15 декабря 2022 года №1682 «Об организации выезда организованных групп обучающихся образовательных учреждений Старооскольского городского округа к местам отдыха, оздоровления и в места проведения мероприятий;

- иными нормативными правовыми актами в сфере перевозки организованных групп детей.

4.2. Провести проверки эксплуатационной надежности физкультурно-спортивной инфраструктуры, спортивного, игрового оборудования на территории лагеря с дневным пребыванием детей.

4.3. Принять профилактические меры по:

- обеспечению безопасности детей, охране правопорядка и предупреждению терактов в местах отдыха детей;

-проведению противопожарных и противоэпидемиологических мероприятий в местах отдыха детей;

-обеспечению безопасности во время пребывания детей на водоемах и других местах купания.

4.4. При организации отдыха детей, их оздоровления, установки продолжительности смен руководствоваться следующими санитарно-эпидемиологическими нормативами и правилами.

5. Дулькиной И.В., заведующему хозяйством:

- организовать проведение инструктажей с персоналом по противопожарной, антитеррористической безопасности, поведению на водоемах, в период организации купания детей.

- усилить контроль за подготовкой к оздоровительной кампании, включая соответствие лагерей с дневным пребыванием детей и их оздоровления санитарно-эпидемиологическому законодательству Российской Федерации, требованиям антитеррористической и противопожарной безопасности.

- усилить контроль за пропускным режимом в лагере с дневным пребыванием детей, обеспечением правопорядка и предупреждением терактов.

6. Классным руководителям 1-9 классов провести разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних об организации отдыха детей в оздоровительных лагерях.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «ООШ № 15»

Е.Ю. Орехова

С приказом ознакомлены:

С.В. Шевченко

Кущенко С.В.

Дулькина И.В.

Степанова Г.И.

Цветкова О.Г.

Волобуева Е.Н.

Вострикова Н.Н.

Канаева В.И.

Морозова Н.В.

Устинова А.И.

Болотских В.И.

Лыкова В.Ф.

Данилова Н.В.

Приложение 1
к приказу МБОУ «ООШ № 15»
от 27.04.2023 № 175

Количество детей в 2023 году в лагерях с дневным пребыванием детей, ЛТО
в период 1 смены (с 01.06.2023 по 14.06.2023)

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Количество детей от общеобразовательной организации	Из них ЛТО	Из них ТЖС
1	МБОУ «ООШ № 15»	91		45

Количество детей для оздоровления в 2023 году
в период 2 смены (с 19.06.2023 по 02.07.2023)

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Количество детей от общеобразовательной организации	Из них ЛТО	Из них ТЖС
1	МБОУ «ООШ № 15»	61		15

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ
работников летнего лагеря
с дневным пребыванием «ПроДвижение»
МБОУ «Основная общеобразовательная школа №15»

№ п/п	Ф.И.О. работника	Должность
1.	Кущенко Светлана Валентиновна	начальник лагеря
2.	Устинова Алена Игоревна	старшая вожатая
3.	Данилова Надежда Викторовна	инструктор по физической культуре
4.	Канаева Валентина Ивановна	воспитатель
5.	Лыкова Валентина Филипповна	воспитатель
6.	Русанова Анастасия Александровна	воспитатель
7.	Волобуева Елена Николаевна	воспитатель
8.	Болотских Валентина Ивановна	воспитатель
9.	Морозова Наталия Вячеславовна	воспитатель
10.	Вострикова Наталья Николаевна	воспитатель
11.	Фурсова Наталья Михайловна	уборщик служебных помещений
12.	Силкина Татьяна Дмитриевна	повар бригадир (по согласованию)
13.	Лангеман Галина Анатольевна	повар (по согласованию)
14.	Хорошилова Наталья Викторовна	повар (по согласованию)
15.	Мальцева Светлана Анатольевна	мойщик посуды (по согласованию)
16.	Степанова Галина Ивановна	медсестра (по согласованию)

РЕЖИМ ДНЯ

оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «ПроДвижение»
МБОУ «Основная общеобразовательная школа №15»

Элементы режима дня	Пребывание детей
	с 8.30 до 18.00 часов
Сбор детей, зарядка	8.30 - 9.00
Утренняя линейка	9.00 - 9.15
Завтрак	9.15 - 10.00
Работа по плану отрядов, общественно полезный труд, культурно-массовые и спортивные мероприятия, работа объединений и секций	10.00 - 12.00
Оздоровительные процедуры	12.00 - 13.00
Обед	13.00 - 14.00
Свободное время	14.00 - 15.00
Полдник	15.00 — 15.30
Работа по плану отрядов, общественно полезный труд, культурно-массовые и спортивные мероприятия, работа объединений и секций	15.30 — 18.00

**График
работы рециркуляторов**

№ п/п	Марка рециркулятора	Модель рециркулятора	Учебный кабинет, закрепленный за рециркулятором	Время работы рециркулятора
1	PURGE TECHNOLOGY	РТ-002/1	101	7:50-8:25
			102	08:35-09:10
			104	09:20-09:55
			Столовая	12.20-13.20
			Спортивный зал	15.20-16.00